

нормативная информация

1. Нормативно-правовое обеспечение управления ДОО.

Управление Муниципальным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 21 осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а так же следующими локальными документами:

Договором между МБДОУ ДС № 21 и родителями (законными представителями)

Трудовыми договорами между администрацией и работниками.

Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.

Локальные акты.

Штатное расписание.

Документы по делопроизводству Организации.

Приказы заведующего ДОО.

Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОО.

Правила внутреннего трудового распорядка.

Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОО.

Положение о Родительском Комитете.

Положение о Педагогическом совете.

Положение о родительском собрании.

Положение о группе кратковременного пребывания детей.

Положение о контрольной деятельности.

Положение об оплате труда работников МБДОУ.

Расписание занятий, учебные нагрузки.

Перспективные планы работы воспитателей и специалистов.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно- информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

2. Формы и структура управления

2.1. Структурно - функциональная модель управления МБДОУ №21

Управление ДОО осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» на основе принципов единоначалия и самоуправления.

2.2. Руководство деятельностью МБДОУ осуществляется заведующим МБДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

2.3. Формами самоуправления детским садом являются:

- Совет МБДОУ;
- Общее собрание МБДОУ;
- Педагогический Совет МБДОУ;
- Родительский комитет МБДОУ.

Совет МБДОУ организует выполнение решений Совета, принимает участие в обсуждении перспективного плана развития учреждения, во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления МБДОУ.

Общее собрание МБДОУ осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития МБДОУ, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы МБДОУ, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в МБДОУ, рассматривает и принимает Устав МБДОУ, обсуждает дополнения и изменения, вносимые в Устав МБДОУ.

Педагогический совет МБДОУ осуществляет управление педагогической деятельностью МБДОУ определяет направления образовательной деятельности МБДОУ, отбирает и утверждает общеобразовательные программы для использования в МБДОУ, рассматривает проект годового плана работы МБДОУ, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в МБДОУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников МБДОУ.

Родительский комитет МБДОУ выполняет следующие функции, содействует организации совместных мероприятий в МБДОУ, оказывает посильную помощь МБДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории ДОУ.

Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

Вывод: в МБДОУ № 21 создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.